



LENTVARIO PRADINĖ MOKYKLA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Klevų alėja 30 A, LT-25105 Lentvaris, Trakų raj.,
tel./faks. (8 528) 28128, el. p. lentvariopradine@yahoo.com
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 195004245

Trakų rajono savivaldybės administracijos
ekonominės analizės, finansų ir biudžeto skyriui

2023-07-12 Nr.SD- 79

2023 METŲ 2 KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Lentvario pradinė mokykla užregistruoti Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre 1998 m. rugpjūčio 20 d., veiklos adresas Mokyklos g.1, Lentvaris Trakų r., identifikavimo kodas 195004245.

Įstaiga nėra PVM mokėtoja.

Įstaigos steigėjas yra Trakų rajono savivaldybės Taryba.

Įstaiga yra ne pelno siekianti, savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Ataskaitinis laikotarpis : 2023 m. pradžia - sausio 1d., pabaiga – birželio 30 d.

Lentvario pradinė mokykla kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų neturi.

Įstaigos buhalterinę apskaitą tvarko įstaigos apskaitos darbuotojai.

Finansinės veiklos kontrolę vykdo steigėjo auditoriai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigoje dirbo 54 darbuotojai.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Apskaitos politika išsamiai aprašyta 2022 metų Lentvario pradinės mokyklos metinės atskaitomybės aiškinamajame rašte.

Lentvario pradinės mokyklos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS). Mokykla, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles. Mokykla, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinį įrašą.

Lentvario pradinės mokyklos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Finansinės ataskaitos parengtos pagal VSAFAS reikalavimus.

Lentvario pradinės mokyklos tarpinį (2 ketvirčio) finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

- Finansinės būklės ataskaita;
- Veiklos rezultatų ataskaita;
- Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

III. PASTABOS

1. 2023 m. birželio 30d. mokykla nematerialiojo turto likutinė vertė neturi.

2. 2023 m. birželio 30d. finansinėse ataskaitose parodyta ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė yra 1900850 Eur. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo vertę ir sukauptą nusidėvėjimą ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pateikiama lentelėje:

Straipsnis	Įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2023-06-30, Eur	Sukauptas nusidėvėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2023-06-30, Eur
Negyvenamieji pastatai	1907353	100121
Kiti statiniai	71091	14819
Mašinos ir įrenginiai	22619	20501
Baldai ir biuro įranga	36930	18468
Transporto priemonės	34334	23619

3. Trumpalaikiam turtui priskiriamos atsargos, išankstiniai apmokėjimai, per vienerius metus gautinos sumos bei pinigai. Straipsnyje „Atsargos“ 1850 Eur- parodytos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje maisto pr. likutis- 393 Eur, kuro likutis- 385 Eur, nepanaudotos medžiagos ir žaliavos - 124 Eur, nenaudojamas ūkinis inventoriųs – 948 Eur.

4. Per vienus metus gautinos sumos sudaro 40736 Eur iš jų:

- Sukauptos finansavimo paj. – 40736 Eur
- Kitos gautinos sumos – 0 Eur

5. Piniginių lėšų likutį 7145 Eur ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro:

- pinigai bankų sąskaitose -7099 Eur
- pinigai kasoje – 46 Eur.

7. Mokėtinos sumas tiekėjams sudaro 5587 Eur:

8. Mokėtinas sumas darbuotojams sudaro 1 sudaro :

9. Sukauptas mokėtinas sumas sudaro 21428 Eur

10. Lentvario pradinės mokyklos pagrindinės veiklos pajamos ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro 723210 Eur iš jų: finansavimo pajamos – 722662 Eur, pagrindinės veiklos kitos pajamos – 415 Eur.

11. Grynasis einamųjų metų perviršį ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro - 1190 Eur.

11. Lentvario pradinės mokyklos pagrindinės veiklos sąnaudos ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro 724400 Eur : iš jų

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma, Eur
1.	Darbo užmokesčio ir soc. draudimo	625492
2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	17248
3.	Kom. paslaugų ir ryšių	24923
4.	Transporto	2693
5.	Kvalifikacijos kėlimo	951
6.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	47733
7.	Kitų paslaugų	5360

Direktorė



Ona Ramanauskienė

Vyr. buhalterė



Česlova Ješčanina

2-ojo VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“
2 priedas

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės

195004245, Trakų r. sav. Lentvario m. Mokyklos g. 1

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas,

Trakų rajono Lentvario pradinė mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

2023 m. liepos 12 d. Nr. SD- 82

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio	Paskutinė praėjusio
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1 892 203	1 907 353
I.	Nematerialusis turtas			
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		1 892 203	1 907 353
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		1 807 232	1 820 135
II.3.	Infrastruktūros statiniai			
II.4.	Kiti statiniai		56 272	56 866
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		2 118	2 380
II.6.	Transporto priemonės		10 715	11 928
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		15 866	16 044
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		49 731	47 512
I.	Atsargos		1 850	242
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		1 850	242
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai			
III.	Per vienus metus gautinos sumos		40 736	41 254
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			

III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		40 736	41 254
III.6.	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		7 145	6 016
	IŠ VISO TURTO:		1 941 934	1 954 865
D.	FINANSAVIMO SUMOS		1 900 379	1 914 933
I.	Iš valstybės biudžeto		34 960	36 550
II.	Iš savivaldybės biudžeto		1 663 030	1 676 561
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		193 813	193 013
IV.	Iš kitų šaltinių		8 576	8 809
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		44 700	41 888
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		17 684	17 684
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjimai		17 684	17 684
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		27 016	24 204
II.1.	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinos socialinės įmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos		5 587	2 776
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		1	
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		21 428	21 428
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		(3 145)	
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1.	Tikrosios vertės rezervai			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		(3 145)	(1 956)
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		(1 190)	41
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		(1 956)	(1 997)
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1 941 934	1 954 865

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovą arba jo įgalioto)

Vyr. buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Ona Ramanauskienė
(vardas ir pavardė)

Česlova Ješčanina
(vardas ir pavardė)

3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“
2 priedas

Trakų rajono Lentvario pradinė mokykla

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

195004245, Trakų r. sav. Lentvario m. Mokyklos g. 1

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
2023 m. liepos 12 d. Nr. SD- 81
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		723 210	572 987
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		722 662	572 586
I.1.	Iš valstybės biudžeto		532 797	410 495
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		188 335	160 923
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1 298	1 079
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		232	89
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		1	1
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		547	400
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		547	400
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		724 400	575 146
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		625 492	473 867
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		17 248	18 991
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		24 923	24 363
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		2 693	3 412
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		951	1 662
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		47 733	47 390
X.	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		5 360	5 461
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		(1 190)	(2 159)
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		547	400
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		(547)	(400)
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			

F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS		(643)	(1 759)
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		(643)	(1 759)
L.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas)

(parašas)

Ona Ramanauskienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Česlova Ješčanina
(vardas ir pavardė)